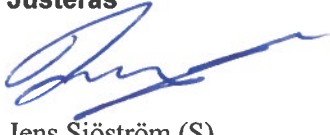


2025-09-26

Justeras



Jens Sjöström (S)



Leif Gripestam (M)

Sammanträde med Mälardalsrådets styrelse

Tid: Fredag den 26 september 2025 kl. 13.00-15:00**Plats: Nordic Light Hotel, Vasaplan 7, Stockholm eller digitalt via Microsoft Teams**

Närvarande ledamöter

Jens Sjöström (S), Region Stockholm, ordförande
Leif Gripestam (M), Region Stockholm, 1:e vice ordförande
Nina Höijer (S), Region Örebro län, vice ordförande (digitalt)
Jenny Landernäs (M), Region Västmanland, vice ordförande (digitalt)
Jari Puustinen (M), Eskilstuna kommun, vice ordförande
Therez Almerfors (M), Uppsala kommun (till punkt 15 därefter digitalt)
Anton Fendert (MP), Region Stockholm (digitalt)
Roger Haddad (L), Västerås stad (digitalt)
Michaela Haga (C), Region Stockholm
Karl Henriksson (KD), Huddinge kommun
Monica Johansson (S), Region Sörmland (digitalt)
Karolina Myllergård (S), Region Västmanland
Anna Sehlin (V), Region Stockholm
Msciwój Swigon (SD), Region Stockholm (digitalt)
Eva Ullberg (S), Järfälla kommun (digitalt till punkt 11)
Anders Åhrlin (M), Örebro kommun (digitalt)
Andreas Birgersson (SD), Södertälje kommun (digitalt)
Deshira Flankör (M), Värmdö kommun (digitalt)
Robert Johansson (S), Region Stockholm (digitalt)
Fredrik Kjos (M), Upplands-Bro kommun (digitalt till punkt 17)
Cecilia Linder (M), Region Uppsala
Eleonore Lundkvist (M), Västerås stad (digitalt)
Hanna Svensson (S), Ekerö kommun (till punkt 11, därefter digitalt)

Tjänstepersoner

Peter Nyberg (S), Region Stockholm
Maria Nimvik Stern, Mälardalsrådets kansli
Johan Hjelm, Mälardalsrådets kansli
Aviva Blomquist, Mälardalsrådets kansli

Ärenden

1. Mötets öppnande

Jens Sjöström (S), ordförande, förklarade mötet öppnat och hälsade alla välkomna.

2. Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutade

att godkänna den utsända dagordningen.

3. Justering

Styrelsen beslutade

att utse Leif Gripestam (M) att jämte mötesordförande justera protokollet.

4. Protokoll Presidiemöte 2025-03-28 och Protokoll Styrelsemöte 2025-04-04

Styrelsen beslutade

att godkänna protokollen och lägga dem till handlingarna.

5. Nya rådsledamöter

Informerades om nya rådsledamöter enligt utsänt underlag.

Styrelsen beslutade

att godkänna och lägga ärendet till handlingarna.

6. Storregional systemanalys för Stockholm-Mälardalen – fortsatt arbete

Aviva Blomquist föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Opinionsbildande arbete pågår för Systemanalysens prioriteringar. Ett PM som beskriver prioriteringarna ur ett beredskapsperspektiv har tagits fram och den 21 oktober planeras ett digitalt rapportsläpp av en ny nyttoanalys över Systemanalysens identifierade behov innan 2035. Planering pågår för gemensamt remissvar på Trafikverkets förslag till nationell transportinfrastrukturplan, samt ett gemensamt inspel på kommande hearing hos infrastrukturministern i höst.

Diskuterades nyttjandet av den nya Nyttoanalysen i kommande opinionsbildande arbete under hösten, samt hur ledamöterna kan använda den kommunikativt som en del av egna regionala aktiviteter och exempelvis debattartiklar. Lyftes det positiva i att Nyttoanalysen är nedbrytbar på kommunal och regional nivå. Diskuterades försvarets behov av stärkta öst-västliga kopplingar i infrastrukturen, samt avgränsningarna i det PM som tagits fram på temat Beredskapsperspektiv på prioriteringarna i Systemanalysen.

Styrelsen beslutade

att godkänna rapport om övergripande planering och opinionsbildning, samt

att uppdra till kansliet att med styrelsens medskick arbeta vidare med opinionsbildning och kommunikation av de gemensamma prioriteringarna i systemanalysen, samt

att godkänna förslag till hantering av remissyttrande över Trafikverkets förslag till nationell transportinfrastrukturplan.



7. Remissyttrande över Arlanda – en viktig port för det svenska välståndet – huvudpunkter och hantering

Aviva Blomquist föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Regeringen utsåg i december 2023 Peter Norman till Arlandasamordnare med uppdrag att utreda Stärkt konkurrenskraft för Arlanda flygplats genom ökad kapacitet och förbättrad tillgänglighet till och från flygplatsen. Mälardalsrådet har haft löpande kontakt med utredningen, medverkat på hearings och lämnat inspel på delrapporter. Den 2 juni 2025 presenterade Arlandasamordnaren sin slutrapport Arlanda – en viktig port för det svenska välståndet.

Lyftes värdet av att tydligt stödja svaret på skrivningar i Systemanalysen samt möjligheten att stämma av remissyttrande med andra aktörer, exempelvis SKR. Noterades vikten av att få bort stationsavgiften som presenteras i slutrapporten.

Styrelsen beslutade

att godkänna förslag till hantering av gemensamt remissyttrande, samt

att godkänna förslag till huvudpunkter i yttrandet.

8. Mälartinget utvärdering 2025 och inriktning 2026 (13:26)

Johan Hjelm föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Mälartinget 2025 hölls den 8-9 maj med Örebro kommun, Region Örebro län samt Örebro universitet som värdar och fick bra medialt genomslag med totalt 12,1 miljoner potentiella exponeringar. Rekordmånga svarade på utvärderingen (189 personer varav 133 politiker) som bland annat visar att 84 procent tyckte att konferensen levde upp till förväntningarna, att 65 procent fått nya kunskaper och insikter från dagen, samt att 87 procent tycker att samtalen med deltagarna var givande. Utvärderingen ligger till grund för planeringen av Mälartinget 2026, hålls den 28-29 maj i Nyköping med Nyköpings kommun och Region Sörmland som värdar.

Lyftes vikten av att bygga in ett aktivt engagemang från deltagarna, exempelvis genom att arbeta in interaktiva element samt avsätta tid för diskussioner och nätverkande.

Styrelsen beslutade

att godkänna rapporten om Mälartinget 2025, samt

att uppdra till kansliet att med styrelsens medskick arbeta vidare med planeringen av Mälartinget 2026.

9. Almedalen rapport 2025 och inriktning 2026

Johan Hjelm föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Under årets Almedalsvecka arrangerade Mälardalsrådet tillsammans med Mälardalens universitet en gemensam "Mälardag" den 26 juni. Mälardalsrådets seminarium "Mer pengar till infrastruktur, och mer infrastruktur – som faktiskt byggs – för pengarna" lockade ca 70 åhörare samt digitala följare via Youtube. Utöver det egna seminariet deltog representanter för Mälardalsrådet även i seminarier som Mälardalens universitet, samt Rail Center Hallsberg. Inför frågan om deltagande 2026 har kansliet påbörjat en sondering kring förutsättningarna. Mälardalens universitet har uttryckt intresse för att återupprepa årets "Mälardag" och har preliminärboklat lokalen på Strandgatan 22, Visby.

Reflekterades att det är positivt att Mälardalens universitet är intresserade av att samarbeta på liknande sätt 2026 och att se över möjligheterna att hitta fler intresserade samarbetspartners.

Styrelsen beslutade

- att** godkänna rapporten avseende Almedalsveckan 2025, samt
- att** uppdra till kansliet att utifrån styrelsens diskussion påbörja planeringen inför Almedalsveckan 2026 tillsammans med Mälardalens universitet och återkomma med närmare information kring tema och upplägg vid kommande styrelsesammanträde.

10. Verksamhetsplan 2026 övergripande inriktning

Maria Nimvik Stern föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Förslag till övergripande inriktning följer strukturen i verksamhetsplan 2025 med övergripande mål för Fokusområden inklusive horisontella samarbeten samt Storregionala mötesplatser och nätverk.

Lyftes frågan till styrgruppen i En Bättre Matchning om hur Mälardalsrådet skulle kunna bidra i informationsdelning mellan medlemmarna av utbud och efterfrågan kring utbildning inom exempelvis yrkeshögskola.

Styrelsen beslutade

- att** uppdra till kansliet att utifrån styrelsens diskussion presentera förslag till verksamhetsplan och budget 2026 för beslut vid nästkommande styrelsemöte.

11. Medlemsavgifter

Maria Nimvik Stern föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Styrelsen beslutade vid sammanträdet den 4 april 2025 att initiera en diskussion om Mälardalsrådets medlemsavgifter. Bakgrunden är att föreningen de tre senaste åren (2022-2024) har gjort ett underskott vilket har hanterats genom successiv minskning av det egna kapitalet. Föreningens medlemsavgifter har i stort varit oförändrade under en lång period, samtidigt som det allmänna prisläget har ökat, i synnerhet relaterat till konferens- och konsultkostnader samt fasta kostnader som lokalhyra och löner.

Presidiet har diskuterat frågan och bedömer det lämpligt att göra justeringar i samband med den nya mandatperioden. Konstaterades att verksamheten är resurseffektiv samt att kansliet inte har växt trots en successiv utveckling av verksamheten under ett antal år. Diskuterades olika möjligheter att bygga in ett system för regelbunden justering av medlemsavgifterna samt att jämföra modeller för medlemsavgifter med andra liknande organisationer.

Styrelsen beslutade

- att** uppdra till kansliet att utifrån styrelsens diskussion bereda ärendet vidare.

12. Arbetsordning, årlig översyn

Maria Nimvik Stern föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Föreslagna justeringar handlar om att uppdatera utifrån en aktuell bild av vilka parter som ingår i Mälardalsrådets styr- respektive beredningsgrupper.

Styrelsen beslutade

att godkänna det reviderade förslaget till Arbetsordning.

13. Ekonomiska riktlinjer, årlig översyn

Maria Nimvik Stern föredrog ärendet enligt utsänt underlag. En mindre justering föreslogs.

Styrelsen beslutade

att godkänna reviderad version av Ekonomiska riktlinjer.

14. Mötestider 2026

Maria Nimvik Stern föredrog ärendet enligt utsänt underlag. Styrelsemötet 13 februari föreslogs hållas i Eskilstuna tillsammans med ett gemensamt studiebesök.

Föreslogs att mötet i september bör hållas digitalt med hänvisning till att många kommer att sitta i förhandlingar efter valet.

Styrelsen beslutade

att fastställa de föreslagna mötestiderna.

15. Fyllnadsval till Mälardalsrådet styrelse

Maria Nimvik Stern föredrog ärendet enligt utsänt underlag.

Styrelsen beslutade

att utse Jenny Steen (S), Region Örebro län, till ersättare i Mälardalsrådets styrelse.

16. Fyllnadsval till styrgruppen för En Bättre Sits samt En Bättre Matchning

Maria Nimvik Stern föredrog ärendet enligt utsänt underlag.

Styrelsen beslutade

att utse Johan Malmros (C) och Ann-Cathrin Rotlind (C) till ledamöter i styrgruppen för En Bättre Sits samt Therese Andersson (S) till ordförande i styrgruppen för En Bättre Matchning.

17. Rapporter

a) Infrastruktur och transporter (En Bättre Sits)

Rapport utsänd. Två nya PM har tagits fram inom ramen för Godstransportrådet: TEN-T förordningens krav på urbana knutpunkter, samt Viktiga järnvägsåtgärder på Södra och Västra



stambanan för godstrafik till och från Stockholm-Mälardalsregionen. PM:en kan bland annat utgöra underlag i en kommande systemanalysprocess. Mälardalsrådets årliga Godsdag planeras den 27 november i Södertälje med efterföljande studiebesök i hamnen.

b) Kompetensförsörjning (En Bättre Matchning)

Rapport utsänd. Under förmiddagen den 26 september genomfördes Mälardalsrådet ny årliga konferens Samhällsbyggardagen med fokus på kompetensförsörjning inom infrastrukturen. Vid konferensen deltog ca 70 representanter från kommuner, regioner, utbildningsanordnare och näringsliv. Tidiga reflektioner är att formatet fungerade bra och att arrangemanget verkade uppskattas av deltagarna.

c) Studieresa Hamburg 2026

Rapport utsänd. Mälardalsrådet arrangerar sedan 2005 internationella studieresor för en triple helix-delegation. Styrelsen beslutade vid sammanträdet den 4 april 2025 att nästa studieresa, den tolfte i ordningen, ska gå till Hamburg den 4-6 februari 2026. Planeringsarbetet pågår genom samtal med partners kring upplägg och konkreta programpunkter. Kontakt är etablerad med bland annat ambassaden i Berlin. Programmet följer tidigare resors framgångsrecept med att erbjuda en inblick i hur akademi, näringsliv och offentlig sektor tillsammans arbetar för att möta samhällsutmaningar.

d) Greater Stockholm Network

Rapport utsänd. Under hösten genomförs en kartläggning av innovationsdistrikt/kluster och triple helix-arbete i Stockholm-Mälardalsregionen. Underlaget kommer att diskuteras på höstens nätverksmöte som planeras att arrangeras i Uppsala den 13 november.

e) Ekonomisk rapport 2025-08-31

Rapport utsänd.

Togs upp frågan om att få en djupare ekonomisk rapport samt prognoskolumn i redovisningen.

Styrelsen beslutade

att godkänna rapporterna.

18. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

19. Mötets avslutande

Ordförande förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet



Aviva Blomquist

